СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ"

6000, град Стара Загора, община Стара Загора, област Стара Загора
ул. „Майор Кавалджиев" № 168, тел./факс 042/622743, тел. 042/627652
email: info-2400174@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ: .....
Александър Буров

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА

НА УЧИЛИЩЕТО

ЗА

УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

I. Кратък анализ и оценка на действителното състояние на дейността в училището

Учебната 2025/2026 година в СУ „Христо Ботев" започна с 12 паралелки и 1 ПГ.
Начален етап:
I клас – една паралелка;
II клас – една паралелка;
III клас - една паралелка;
IV клас – една паралелка
Прогимназиален етап от V,VI и VII клас по една паралелка – 3:
Гимназиален етап
VIII, IX, X, XI и XII клас по една паралелка, професия: социален асистент, специалност: подпомагане на деца – 5;
За учебната 2025/2026 година целодневното обучение се осъществява в 4 групи в начален етап и 1 група прогимназиален етап.
За учебната 2025/2026 година СУ „Христо Ботев" е средищно училище.
През учебната 2025/2026 година се извършва изнесено обучение в ЦСОП на 8 деца и 24 ученици.
Учебната година започна с 265 ученици в дневна форма на обучение, 1 ученик на индивидуална форма на обучение и 17 деца.
За периода от 15.09.2025 г. до края на срока:
10 ученици и 1 дете са преместени по тяхно желание в други училища.
Отписани 5 ученици и 4 деца.
Придошли от други училища 14 ученици и 2 деца.
В началото на втория срок 264 ученици дневна форма на обучение, 1 ученик индивидуална форма и 14 деца.
Придошли от други училища 14 ученици и 1 дете.
Преместени в други училища 7
Отписани 2 деца и 8 ученици
В края на втория срок 271 ученици дневна форма на обучение, 1 ученик индивидуална форма и 13 деца.
Учебният процес е обезпечен с квалифициран педагогически персонал 30 учители (3 управленски функции, предучилищна степен 1, 8 учители начален етап; прогимназиален и гимназиален етап – 12 учители; професионално обучение – 2, 5 учители целодневно обучение; 2 ресурсни учители, 1 училищен психолог, 1 логопед и 1 ръководител компютърен кабинет. По изобразително изкуство и музика са назначени двама лектори. Часовете по специална педагогика се провеждат от Антония Бонева като лектор, а часовете по детска психология от Лиляна Вълчева като лектор.
Непедагогически персонал: 1 счетоводител, 1 ЗАС, 3 хигиенистки, 1 майстор и 1 охрана, 1 пазач-портиер, 1 медиатор и 2 помощник на учителя, съответно в V и VI клас.
Учебната 2025/2026 година сме одобрени като средищно училище. В училище се обучават ученици от близките села: с. Змейово,, с. Самуилово, с. Еленино, с. Християново, с. Калояновец, с. Михайлово.

Постиженията в дейността на Средно училище „Христо Ботев“, гр. Стара Загора се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и баланс между традиции и иновации.
2. Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, висши училища, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
3. Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.
4. Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.
5. Успешно приобщаване на ученици със СОП.
6. Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
7. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и постоянно намаляващ брой ученици.
8. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
9. В Средно училище „Христо Ботев“, гр. Стара Загора работят 30 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Педагогическият колектив включва учители с образователно-квалификационна степен „бакалавър“ и „магистър“, като значителна част от тях притежават професионално-квалификационна степен, което е показател за стремеж към професионално развитие и повишаване качеството на преподаването.
10. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.
11. Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно и общинско.
12. Работа по европейски програми и проекти.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

1. Прогресивно намаляващия брой ученици в резултат на демографския срив;
2. Социално-икономически затруднения на част от семействата и риск от преждевременно напускане на училище.
3. Намаляване на мотивацията за учене, увеличаване на отсъствията и прояви на рисково поведение при част от учениците.
4. Промени в нормативната уредба и нарастващи изисквания към училищните институции.
5. Ниска заинтересованост и посещаемост на родителите на родителските срещи.

II. Мисия на училището

Мисията на Средно училище „Христо Ботев“ е да осигурява качествено, достъпно и приобщаващо предучилищно и училищно образование в съвременна, безопасна и подкрепяща образователна среда, която съчетава утвърдените традиции със съвременните образователни подходи и технологии. Чрез ефективното използване на

STEM средата, развитието на професионалното образование и прилагането на компетентностния подход училището създава условия за развитие на знания, умения и ключови компетентности у всяко дете и ученик, съобразно неговите възрастови особености, интереси и индивидуални потребности. Съхранявайки българските национални традиции и общочовешките ценности, училището възпитава патриотизъм, толерантност и гражданска отговорност, като осигурява подкрепа за развитието на всяко дете и ученик и работи в партньорство с родителите, институциите, работодателите и местната общност.

III. Визия на училището

Средно училище „Христо Ботев“ се утвърждава като модерна, приобщаваща и иновативна образователна институция, която съчетава утвърдените традиции със съвременните образователни политики и технологии и развива качествено професионално образование в съвременна STEM образователна среда. Училището осигурява качествено предучилищно и училищно образование, равен достъп до обучение и подкрепяща среда, която създава условия за развитието и успешната реализация на всяко дете и ученик.

В съответствие с Националната стратегическа рамка за развитие на образованието до 2030 година училището работи за развитието на функционалната грамотност, ключовите компетентности, дигиталната култура и критическото мислене на децата и учениците, като насърчава тяхната активност, социална отговорност, инициативност и мотивация за учене през целия живот. В предучилищното образование се поставя основата за личностното, познавателното, езиковото и социалното развитие на децата и за плавния им преход към училищното образование.

Педагогическите специалисти работят в партньорство с родителите, институциите, работодателите и местната общност, прилагат компетентностен подход, съвременни образователни технологии и иновативни методи на преподаване, като създават условия за пълноценното развитие на всяко дете и ученик съобразно неговите индивидуални потребности, интереси и способности.

IV. Приоритети в училищната политика за учебната 2026/2027 година, в съответствие с националните цели, със Стратегическата рамка за развитие на образованието и Стратегията за развитието на училището са:

1. Повишаване качеството на образованието

2.Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности

3.Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности

4.Развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

6.Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание

7.Приобщаване ученици към училищната общност

8.Противодействие на тормоза и насилието

9.Превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование

IV. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

Стратегическите цели на Средно училище „Христо Ботев“ са насочени към устойчиво повишаване качеството на предучилищното и училищното образование, развитие на потенциала на всяко дете и ученик и утвърждаване на училището като модерна и приобщаваща образователна институция.

Приоритетна област 1 Повишаване качеството на образованието
Оперативна цел 1.1. *Планиране и организация на дейността на училището*
Оперативна цел 1.2. *Ориентация на осъществяваното образование към придобиването на ключови компетентности*

Оперативна цел 1.3. *Повишаване на резултатите от обучението на децата и учениците. Подобряване на резултатите на училищно ниво на външните оценявания*

Оперативна цел 1.4.*Осигуряване на възможност на учениците за участие в олимпиади и състезания*
Оперативна цел 1.5. *Осигуряване на целодневна организация на учебния ден за учениците*
Приоритетна област 2 Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците
Оперативна цел 2.1. *Дейности за формиране на патриотично възпитание*
Оперативна цел 2.2.*Дейности за формиране на общочовешки ценности и европейска принадлежност*
Приоритетна област 3 Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности
Оперативна цел 3.1. *Изграждане на съвременна спортна инфраструктура*
Оперативна цел 3.2. *Дейности за развитие на физическата активност и спорта*
Приоритетна област 4 Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование
Оперативна цел 4.1. *Възпитаване на гражданска активност и толерантност*
Оперативна цел 4.2. *Екологично възпитание и изграждане на здравна култура*
Приоритетна област 5 Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст
Оперативна цел 5.1. *Намаляване на броя на отсъствията по уважителни и неуважителни причини*

Оперативна цел 5.2. *Дейности по Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст*

Приоритетна област 6 Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание

Оперативна цел 6.1. *Осигуряване на своевременно идентифициране и ефективна подкрепа за учениците със специални образователни потребности и с необходимост от допълнителна подкрепа за личностно развитие.*

Оперативна цел 6.2. *Повишаване професионалните компетентности на педагогическите специалисти за работа в приобщаваща образователна среда*

Оперативна цел 6.3. *Подпомагане на учениците чрез мерки за равен достъп до образование и стимулиране на постиженията им.*

Приоритетна област 7 Приобщаване на деца и ученици

Оперативна цел 7.1. *Осигуряване на приобщаваща и подкрепяща образователна среда за всяко дете и ученик*

Приоритетна област 8 Противодействие на тормоза и насилието

Оперативна цел 8.1. *Осигуряване на безопасна, сигурна и здравословна образователна среда за всички деца и ученици.*

Оперативна цел 8.2. *Превенция на тормоза, насилието, агресията и рисковото поведение чрез прилагане на училищни политики и координирани превантивни дейности*

Оперативна цел 8.3. *Формиране на култура на безопасност, взаимно уважение, толерантност и отговорно поведение в училищната общност*

Приоритетна област 9 Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование

Оперативна цел 9.1. *Осигуряване на своевременна подкрепа на идентифицираните децата и учениците в риск от отпадане*

Оперативна цел 9.2. *Повишаване на мотивацията за участие в образователния процес и задържане на децата и учениците в училище*

V. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ И СПЕЦИФИЧНИ ЗА ИНСТИТУЦИЯТА ЦЕЛИ

Приоритетна област 1 Повишаване качеството на образованието

Оперативна цел 1.1. *Планиране и организация на дейността на училището*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
Актуализиране на вътрешна нормативна уредба за изпълнение на дейностите:					
1.	Стратегия за развитие с приложения: План за действие и финансиране Програмна система на предучилищното	м. септември 2026 г.	Утвърдена Стратегия с приложения: План за действие и финансиране Програмна система на предучилищното образование	Не се изисква	Директор, ЗДУД Комисия

	образование				
2.	Правилник за дейността на училището	м. септември 2026 г.	Утвърден Правилник за дейността на училището	Не се изисква	Директор, ЗДУД Комисия
3.	Годишен план за дейността на училището	м. септември 2026 г.	Утвърден Годишен план за дейността на училището	Не се изисква	Директор, ЗДУД Комисия
4.	Правилник за вътрешния трудов ред	м. септември 2026 г.	Утвърден Правилник за вътрешния трудов ред	Не се изисква	Директор, ЗДУД Комисия
5.	ПБУВОТ	м. септември 2026 г.	Утвърден ПБУВОТ	Не се изисква	Директор, ЗДУД Комисия
6.	Правилник пропускателен режим	м. септември 2026 г.	Утвърден Правилник пропускателен режим	Не се изисква	Директор, ЗДУД Комисия
7.	Списък Образец 1	м. септември 2026 г.	Утвърден Списък Образец 1	Не се изисква	Директор, ЗДУД
8.	Система за проследяване на напредъка на учениците, застрашени от отпадане	м. септември 2026 г.	Утвърдена система за проследяване на напредъка на учениците, застрашени от отпадане	Не се изисква	Директор, ЗДУД
9.	Етичен кодекс на училищната общност	м. септември 2026 г.	Приет Етичен кодекс на училищната общност	Не се изисква	Директор, ЗДУД Комисия
10.	План за дейността на ПС	м. септември 2026 г.	Утвърден План за дейността на ПС	Не се изисква	Директор, ЗДУД ПС
11.	Училищни учебни планове	м. септември 2026 г.	Утвърдени Училищни учебни планове	Не се изисква	Директор, ЗДУД
12.	Учебни програми	м. септември 2026 г.	Утвърдени Учебни програми	Не се изисква	Директор, ЗДУД
13.	Годишна програма за ЦОУД	м. септември 2026 г.	Утвърдена Годишна програма за ЦОУД	Не се изисква	Директор, ЗДУД Комисия
14.	Седмично разписание	м. септември 2026 г.	Изготвено седмично разписание	Не се изисква	Директор, ЗДУД
15.	Вътрешни правила за организация на квалификационната дейност	м. септември 2026 г.	Утвърдени Вътрешни правила за организация на квалификационната дейност	Не се изисква	Директор, ЗДУД
16.	План за дейностите за предотвратяване на отпадането от образователната система на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст	м. септември 2026 г.	Утвърден План за дейностите за предотвратяване на отпадането от образователната система на децата и учениците в задължителна предучилищна и	Не се изисква	Директор, ЗДУД

			училищна възраст		
17.	План за квалификация	м. септември 2026 г.	Утвърден План за квалификация	Не се изисква	Директор, ЗДУД Комисия
18.	Вътрешни правила за работна заплата	м. септември 2026 г.	утвърдени вътрешни правила за работната заплата	Не се изисква	Директор, ЗДУД Комисия
19.	Програма за наставничество	м. септември 2026 г.	Утвърдена програма за наставничество	Не се изисква	Директор, ЗДУД
20.	Отчет за изпълнение на Стратегията	м. септември 2026 г.	Изготвен отчет	Не се изисква	Директор, ЗДУД
21.	Изготвяне на график за провеждане на допълнителния час на класния ръководител	м. септември 2026 г.	Изготвен график за провеждане на допълнителния час	Не се изисква	Директор, ЗДУД Педагогически специалисти
22.	Изготвяне на график за провеждане на консултации с ученици	м. септември 2026 г.	Изготвен график	Не се изисква	Директор, ЗДУД Педагогически специалисти
23.	МО	м. септември 2026 г.	Сформирани МО	Не се изисква	Директор, ЗДУД
24.	Изработване на планове на МО	м. септември 2026 г.	Изработени планове		МО
25.	Училищни комисии	м. септември 2026 г.	Сформирани комисии	Не се изисква	Директор, ЗДУД
26.	Изработване на планове на сформираните комисии	м. септември 2026 г.	Изработени планове	Не се изисква	Комисии

Оперативна цел 1.2. *Ориентация на осъществяваното образование към придобиването на ключови компетентности*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Включване на педагогическите специалисти във външни обучения, национални програми, проекти и обмен на добри практики.	м.09.2026 г.-м. 07.2027 г.	Брой педагогически специалисти, включени в поне една външна квалификационна форма, обучение, национална програма, проект или обмен на добри практики	От средствата за квалификация и по НП	Директор, педагогически специалисти
2.	Провеждане на вътрешноинституционалната	м.09.2026-м. 05.2027	Брой проведени дейности от	Не се изисква	ЗДУД, педагогически

	квалификация, открити педагогически практики и взаимно наблюдение на уроци.		плана		специалисти
3.	Осъществяване на целенасочен педагогически контрол, ориентиран към качеството на осъществяваното обучение	съгласно плана за контролната дейност м.10.2026г-м.06.2027 г.	Брой осъществени проверки	Не се изисква	Директор, ЗДУД

Оперативна цел 1.3. *Повишаване на резултатите от обучението на децата и учениците. Подобряване на резултатите на училищно ниво на външните оценявания*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Осигуряване на качествена подготовка на децата от подготвителната група за успешно постъпване в първи клас.	м.09.2026г.-м.05.2027 г.	Брой деца, успешно завършили подготвителната група и постъпили в първи клас	Не се изисква	Директор, ЗДУД, учител ПГ
2.	Подготовка на учениците за успешно представяне на НВО (IV, VII и X клас), ДЗИ и ДИППК чрез консултации и пробни изпити	м.10.2026г.-м.06.2027 г.	брой ученици участвали в подготовката	От бюджета на училището	Класни ръководители, учители
3.	Провеждане на консултации по всички учебни предмети	м.09.2026г.-м.06.2027 г.	Брой, % обхванати	Брой ученици участвали в консултации	Учители по учебни предмети
4.	Анализ на резултатите от НВО, ДЗИ ДИППК и вътрешното оценяване и планиране на мерки за подобряване качеството на обучението.	след входни, междинни и изходни нива след всяка изпитна сесия	Брой извършени анализи на резултатите от НВО, ДЗИ, ДИППК и вътрешното оценяване	Не се изисква	ЗДУД, педагогически специалисти, МО
5.	Осигуряване на качествено допълнително обучение на децата и ученици с обучителни затруднения и пропуски в	м.10.2026г.-м.06.2027 г.	брой включени ученици	от бюджета на училището и по НП и проекти	ЗДУД, класни ръководители, учители

	усвояването на учебното съдържание въз основа на анализ на образователните резултати и индивидуалните потребности.				
6.	Участие на учениците в групи за занимания по интереси с цел развитие на способностите им и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентностите.	м.10.2026г. м.06.2027 г.	брой групи; брой включени ученици	от бюджета на училището	учители по учебни предмети
7.	Използване на електронни образователни ресурси, дигитални платформи и STEM средата в образователния процес.	м.09.2026 г.- м.06.2027 г.	Брой проведени учебни занятия с използване на ИКТ и STEM	Не се изисква	учители по учебните предмети
8.	Създаване на индивидуално портфолио на децата от ПГ и учениците от I клас	2026-2027.	Брой портфолиа	от бюджета на училището	учители от начален етап и ПГ
9.	Включване на ученици в различни инициативи за развитие на комуникативни умения по български език, възпитаване в любов към книгите, мотивиране на децата за четене чрез инициативите: „Маратон по четене“, „Деца четат на деца“, „Подари любима книга на съученик“. Провеждане на инициативи съвместно с библиотека „Родина“. Посещение на театрални постановки.	2026-2027	Брой дейности	Не се изисква	Класни ръководители, учители по БЕЛ

Оперативна цел 1.4.*Осигуряване на възможност на учениците за участие в олимпиади и състезания*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Подготовка на учениците за участие в състезания, олимпиади, конкурси и други образователни инициативи	м.10.2026г.-м.06.2027 г.	Брой участници	Не се изисква	Директор, учители

Оперативна цел 1.5. *Осигуряване на целодневна организация на учебния ден за учениците*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Осигуряване на целодневна организация на учебния ден за учениците в начален и прогимназиален етап	15.09.2026г. - 30.06.2027 г.	Брой групи	От бюджета на училището	Директор, учители ЦОУД

Приоритетна област 2 Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците
Оперативна цел 2.1. *Дейности за формиране на патриотично възпитание*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1. Организиране и участие в дейности, свързани с почитането на българската история, култура и образование.					
•	Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност	24 май	Брой дейности	Не се изисква	Директор, класни ръководители, учители, училищен психолог, ученически съвет

•	Ден на Ботев и на загиналите за свободата и независимостта на България	02 юни	Брой дейности	Не се изисква	Директор, класни ръководители, учители, училищен психолог, ученически съвет
•	Годишнина от рождението на Ботев	06 януари	Брой дейности	Не се изисква	Директор, класни ръководители, учители, училищен психолог, ученически съвет
2. Отбелязване на националните, официалните и училищните празници					
•	Тържествено откриване на учебната година	15 септември		От бюджета на училище	Директор, класни ръководители, учители
•	Отбелязване на деня на независимостта	22 септември	Брой дейности	Не се изисква	класни ръководители, педагогически специалисти, училищен психолог, ученически съвет
•	Ден на народните будители	1 ноември	Брой дейности	Не се изисква	класни ръководители, педагогически специалисти, училищен психолог, ученически съвет
•	Отбелязване на годишнината от гибелта на Васил Левски	19 февруари	Брой дейности	Не се изисква	класни ръководители, педагогически специалисти, училищен психолог, ученически съвет
•	Национален празник на Република България	3 март	Брой дейности	Не се изисква	класни ръководители, педагогически специалисти, училищен психолог, ученически съвет
•	Тържествено приключване на учебната година	юни	Брой дейности	Не се изисква	класни ръководители, учители
3. Отбелязване на традиционни празници, ритуали и обичаи					
•	Ден на Християнското семейство	21 ноември	Брой дейности	Не се изисква	класни ръководители, педагогически

					специалисти, училищен психолог, ученически съвет
•	Коледни и новогодишни традиции	м. декември	Брой дейности	Не се изисква	класни ръководители, педагогически специалисти, училищен психолог, ученически съвет
•	Отбелязване на Баба Марта	м. март	Брой дейности	Не се изисква	класни ръководители, педагогически специалисти, училищен психолог, ученически съвет
•	Великденски традиции	м. май	Брой дейности	Не се изисква	класни ръководители, педагогически специалисти, училищен психолог, ученически съвет

Оперативна цел 2.2.*Дейности за формиране на общочовешки ценности и европейска принадлежност*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Организиране на тематични беседи, дискусии и инициативи за формиране на граждански добродетели, толерантност, уважение към културното многообразие и общочовешките ценности.	м.09.2026г.-м.06.2027 г.	Брой проведени дейности	Не се изисква	класни ръководители, училищен психолог, ученически съвет
2.	Организиране и участие в доброволчески, благотворителни и социални инициативи, включително Коледен и	Декември 2026 г., май 2027 г.	Брой инициативи; събрани средства	Не се изисква	класни ръководители, училищен психолог, ученически съвет

	Великденски базар.				
3.	Осигуряване на индивидуално и групово консултиране на ученици по въпроси, свързани с личностното развитие, поведението и взаимоотношенията в училищната общност.	м.09.2026г.-м.06.2027 г.	брой консултирани ученици	Не се изисква	класни ръководители, училищен психолог
4.	Организиране и провеждане на образователни маршрути, екскурзии, посещения на музеи, исторически и културни обекти.	м.09.2026г.-м.06.2027 г.	брой реализирани посещения; брой участници	НП и проекти	Директор, класни ръководители

Приоритетна област 3 Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности

Оперативна цел 3.1. *Изграждане на съвременна спортна инфраструктура*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Оценка на безопасността на спортните площадки и съоръжения	м.09.2026г., при необходимост	Извършена оценка на безопасността	Не се изисква	Директор, преподаватели по ФВС, комисия Безопасни условия на труд
2.	Осигуряване на нови спортни пособия	м. 03.2027 г.	Брой обновени пособия	НП и ПМС	Директор, преподаватели по ФВС

Оперативна цел 3.2. *Дейности за развитие на физическата активност и спорта*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Организиране и провеждане на вътрешноучилищни спортни състезания по различни видове спорт.	2026-2027	Брой състезания	Не се изисква	Класни ръководители, учители по ФВС
2.	Участие на учениците в	2026-2027	Брой участия Брой участници	От бюджета на училището	директор, учител ФВС

	общински, областни и национални спортни състезания и ученически игри.				
3.	Отбелязване на Европейски ден на спорта	м. септември 2026 г.	Проведени инициативи	Не се изисква	учител ФВС, класни ръководители

Приоритетна област 4 Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование
Оперативна цел 4.1. *Възпитаване на гражданска активност и толерантност*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Провеждане на тематични часове на класа по теми, свързани с гражданските права, задълженията на учениците, толерантността и уважението към различията.	по план за ЧК	Брой проведени часове	Не се изисква	Класни ръководители
2. Отбелязване на европейски и международни дни					
•	Ден на Земята	22 април 2027 г.	Брой проведени инициативи	Не се изисква	Класни ръководители, училищен психолог, ученически съвет
•	Ден на Европа	9 май 2027 г.	Брой проведени инициативи	Не се изисква	Класни ръководители, училищен психолог, ученически съвет
•	Световен ден на околната среда	5 юни 2027 г.	Брой проведени инициативи	Не се изисква	Класни ръководители, училищен психолог, ученически съвет
3.	Подкрепа и развитие на дейността на Ученическия съвет и участие на учениците във вземането на решения за училищния живот.	м. 09.2026 г. – м.06.2027 г.	Брой заседания;	Не се изисква	училищен психолог, ученически съвет

Оперативна цел 4.2. *Екологично възпитание и изграждане на здравна култура*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Реализиране на дейности за екологичното образование и възпитание чрез кампании, доброволчески инициативи, почистване на училищната среда, разделно събиране на отпадъци и отбелязване на екологични дати: – международен ден на климата, Световен ден на водата	Октомври 2026 г. февруари, април 2027 г. 15 май 22 март	Брой инициативи	Не се изисква	Учител БЗО,Училищен психолог, класни ръководители, ученически съвет
2.	Възпитаване на устойчиви навици и умения за здравословно хранене. Прилагане на схема „Училищен плод“ и „Училищно мляко“	2026-2027	Брой ученици	От бюджета на училището	Директор, ЗДУД, учител ПГ, учители начален етап
3.	Реализиране на дейности за превенция на рисковото поведение, ХИВ/СПИН и други социално значими заболявания.	Декември 2026 г.	брой инициативи; брой участници	Не се изисква	Учител БЗО медицинско лице, училищен психолог, ученически съвет
4.	Провеждане на инициативи за превенция на тютюнопушенето, употребата на алкохол, наркотични вещества и други зависимости чрез беседи,	м. ноември 2026, м. февруари и м. май 2027 г.	брой инициативи; брой участници	Не се изисква	Учител БЗО, медицинско лице, училищен психолог, ученически съвет

	презентации, кампании и тематични изложби.				
5.	Провеждане на здравни беседи по различни теми на учениците	ежемесечно	Проведени здравни беседи	Не се изисква	Класните ръководители, медицинското лице
6.	Световен ден на сърцето	29 септември 2026 г.	Брой проведени инициативи	Не се изисква	Класните ръководители

Приоритетна област 5 Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

Оперативна цел 5.1. *Намаляване на броя на отсъствията по уважителни и неуважителни причини*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Ежемесечно проследяване и анализ на отсъствията на учениците и предприемане на своевременни мерки при натрупване на неизвинени отсъствия.	ежемесечно	Брой ученици, за които са предприети мерки	Не се изисква	ЗДУД, класни ръководители, медиатор
2.	Своевременно информиране на родителите при отсъствия	Ежемесечно и при необходимост	Брой проведени срещи и уведомявания	Не се изисква	Класни ръководители, медиатор
3.	Контрол на отсъствията по семейни причини с предварително заявление от родител	02.2027 г. 06.2027 г.	Брой извършени проверки	Не се изисква	Директор, ЗДУД
4.	Провеждане на срещи с родители на новоприети деца и ученици	м. септември 2026 г.	Брой осъществени срещи	Не се изисква	Учител ПГ, Класни ръководители на I, V и VII клас
5.	Планиране на минимум три родителски срещи през учебната година	2026-2027	Брой осъществени срещи	Не се изисква	Учител ПГ, Класни ръководители

Оперативна цел 5.2. *Дейности по Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Сформиране на училищен екип за работа по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст.	Септември 2026	Определен училищен екип	Не се изисква	Директор, ЗДУД
2.	Обсъждане пред ПС проблемите за посещаемостта на учениците и набелязване на мерки за задържането им в училище	Ежемесечно и при необходимост	Брой проведени срещи	Не се изисква	Директор, ЗДУД Класни ръководители
3.	Осъществяване на взаимодействие с Дирекция „Социално подпомагане“, отдел „Закрила на детето“, МКБППМН, МВР и други институции при работа с деца и ученици в риск.	При необходимост	брой подадени сигнали	Не се изисква	Директор, ЗДУД, класни ръководители
4.	Идентифициране на деца и ученици в риск от отпадане, проследяване на посещаемостта и своевременно предприемане на мерки за подкрепа	постоянен	Брой идентифицирани случаи	Не се изисква	Класни ръководители, ЗДУД

5.	Извършване на обходи на ученици в риск от отпадане	2026-2027	Брой осъществени дейности	Не се изисква	Класни ръководители, медиатор
6.	Мотивиране, консултиране и подпомагане чрез дейности за приобщаване на учениците с проблемна посещаемост	м. октомври 2026г. м. юни 2027г.	Брой осъществени дейности	Не се изисква	Директор, класни ръководители, училищен психолог
7.	Насърчаване активното участие на родителите в училищния живот чрез информационни срещи, училищни инициативи, празници и съвместни дейности	м. септември 2026г. м. юни 2027г.	Брой осъществени дейности;	Не се изисква	Класни ръководители, училищен психолог, медиатор

Приоритетна област 6 Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание
Оперативна цел 6.1. *Осигуряване на своевременно идентифициране и ефективна подкрепа за учениците със специални образователни потребности и с необходимост от допълнителна подкрепа за личностно развитие.*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Оценяване на индивидуалните потребности и определяне на необходимостта от допълнителна подкрепа за личностно развитие.	м. 11.2026 г. м. 11. 2027 г. (при необходимост)	брой извършени оценки	Не се изисква	Директор, ЗДУД, училищен психолог, координатор по приобщаващото образование, ЕПЛР
2.	Осигуряване на ресурсно подпомагане	м. 09.2026 г.	брой ресурсни учители	От бюджета на училището	Директор
3.	Осигуряване на логопедична помощ	м. 09.2026 г.	брой логопеди	От бюджета на училището	Директор
4.	Осигуряване на психологична подкрепа	м. 09.2026 г.	брой психолози	От бюджета на училището	Директор
5.	Определяне със заповед на директора на координатор и	Септември 2026 г.,	Брой екипи Брой планове за подкрепа	Не се изисква	Директор, ЕПЛР, координатор по приобщаващото

	екипи за подкрепа за личностното развитие на децата и учениците със СОП и изпълнение на планове за подкрепа съобразно индивидуалните им потребности.				образование
6.	Провеждане на не по-малко от три заседания на ЕПЛР през учебната година и изготвяне на доклади за напредъка в развитието на децата и учениците със СОП в края на всеки учебен срок	м. 11.2026 г. м. 02.2027 г. 06. 2027 г. При необходимост	Брой заседания; Брой изготвени доклади за напредъка	Не се изисква	ЕПЛР, координатор по приобщаващото образование

Оперативна цел 6.2. *Повишаване професионалните компетентности на педагогическите специалисти за работа в приобщаваща образователна среда*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти за работа в приобщаваща образователна среда и с ученици със специални образователни потребности.	2026 - 2027	Брой педагогически специалисти, участвали в поне едно обучение за работа в приобщаваща образователна среда и с ученици със СОП	Бюджет на училището, средства за квалификация	Директор
2.	Включване на учителя в подготвителната група в обучение за извършване на оценка на риска от обучителни затруднения при децата	2026 - 2027	Преминато обучение	Бюджет на училището, средства за квалификация	Директор

Оперативна цел 6.3. *Подпомагане на учениците чрез мерки за равен достъп до образование и стимулиране на постиженията им.*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Предоставяне на стипендии на ученици при условията и по реда на действащата нормативна уредба.	2026 - 2027	Брой отпуснати стипендии	Бюджет на училището	Директор, Класни ръководители, Счетоводител
2.	Поощряване с морални и материални награди	2026 - 2027	Брой поощрени ученици	Бюджет на училището	Директор, Класни ръководители, Счетоводител

Приоритетна област 7 Приобщаване на деца и ученици
Оперативна цел 7.1. *Осигуряване на приобщаваща и подкрепяща образователна среда за всяко дете и ученик*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Осигуряване на условия за активно участие на деца и ученици от уязвими групи и със специални образователни потребности в образователния процес, извънкласните дейности и училищния живот	м. 09.2026 г. – м. 06.2027 г.	Брой включени деца и ученици в дейности	Не се изисква	Ресурсни учители, класни ръководители, училищен психолог
2.	Прилагане на индивидуален подход и подкрепящи педагогически практики при работа с деца и ученици, нуждаещи се от допълнителна подкрепа за личностно развитие	м. 09.2026 г. – м. 06.2027 г.	Брой проведени индивидуални консултации и подкрепящи дейности	Не се изисква	Педагогически специалисти, ресурсни учители
3.	Създаване на условия за изява на	м. 09.2026 г. – м. 06.2027 г.	Брой организирани изяви и участници	Не се изисква	ресурсни учители, класни

	талантите и способностите на учениците със СОП чрез участие в изложби, тържества, конкурси, спортни и творчески инициативи				ръководители
4.	Повишаване информираността и ангажираността на родителите чрез консултации, срещи и съвместни инициативи за подкрепа на личностното развитие на децата и учениците	м. 09.2026 г. – м. 06.2027 г.	Брой проведени срещи и консултации с родители	Не се изисква	Класни ръководители, ресурсни учители, училищен психолог

Приоритетна област 8 Противодействие на тормоза и насилието

Оперативна цел 8.1. *Осигуряване на безопасна, сигурна и здравословна образователна среда за всички деца и ученици.*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Изготвяне и утвърждаване на график за дежурства на педагогическите специалисти в училище	Септември, 2026 г. февруари 2027 г.	Утвърдени графици	Не се изисква	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти
2.	Контрол по спазването на правилата за здравословни и безопасни условия на обучение, безопасността на движението по пътищата, пожарната безопасност и защитата при бедствия	2026/2027	Процент обхванати направления на безопасността	Не се изисква	Директор, ЗДУД, комисии
3.	Изпълнение на мерките по Правилника за здравословни и безопасни условия	2026/2027	Процент изпълнени мерки и изисквания по Правилника	Не се изисква	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти

	на обучение, възпитание и труд				
4.	Провеждане на практически обучения и тренировки за действия при бедствия, аварии и извънредни ситуации	2026/2027	Брой проведени практически обучения	Не се изисква	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти
5.	Осигуряване на безопасна и защитена училищна среда чрез физическа охрана и видеонаблюдение	2026/2027	Осигурена физическа охрана и функциониращо видеонаблюдение в училището	Не се изисква	Директор, ЗДУД

Оперативна цел 8.2. *Превенция на тормоза, насилието, агресията и рисковото поведение чрез прилагане на училищни политики и координирани превантивни дейности*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Провеждане на анкета за тормоза в училище	м. октомври 2026 г.	Брой анкетирани ученици	Не се изисква	Училищен психолог, класни ръководители
2.	Извършване на оценка на ситуацията на тормоза в училище	м. октомври 2026 г.	Брой оценки	Не се изисква	Училищен психолог
3.	Водене на документация и осъществяване на индивидуална корекционна работа с ученици с рисково поведение и противообществени прояви.	м. 09.2026 г. – м. 06.2027 г.	Брой ученици, с които е проведена работа	Не се изисква	Училищен психолог, класни ръководители
4.	Изработване, обсъждане и спазване на правила за поведение във ПГ и всяка паралелка с активно участие на учениците.	м. септември 2026 г.	Брой изработени правила	Не се изисква	Учител ПГ, класни ръководители

Оперативна цел 8.3. *Формиране на култура на безопасност, взаимно уважение, толерантност и отговорно поведение в училищната общност*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Провеждане на обучения и информационни кампании за безопасно използване на интернет, превенция на кибертормоза и защита на личните данни	м. 09.2026 г. – м. 06.2027 г.	Брой проведени обучения и кампании	Не се изисква	Училищен психолог, класни ръководители, учители по КМИТ, ИТ
2. Организиране на тематични инициативи по повод:					
•	Международен ден на толерантността	16 ноември 2026 г.	Брой реализирани инициативи	Не се изисква	Училищен психолог, ученически съвет, класни ръководители
•	Деня на розовата фланелка	24 февруари 2027 г.	Брой реализирани инициативи	Не се изисква	Училищен психолог, ученически съвет, класни ръководители
•	Ден за безопасен интернет –	9 февруари 2027 г.	Брой реализирани инициативи	Не се изисква	Училищен психолог, ученически съвет, класни ръководители
3.	Привличане и активно участие на родителите в дейности за превенция на тормоза и насилието и при подкрепата на ученици с емоционални и поведенчески затруднения	м. 09.2026 г. – м. 06.2027 г.	Брой проведени срещи и съвместни инициативи с родители	Не се изисква	Класни ръководители, училищен психолог, директор

Приоритетна област 9 Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование

Оперативна цел 9.1. *Осигуряване на своевременна подкрепа на идентифицираните децата и учениците в риск от отпадане*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*

1.	Изготвяне и изпълнение на планове за обща подкрепа съобразно индивидуалните потребности	2026/2027	Брой изготвени и изпълнени планове	Не се изисква	Класни ръководители, училищен психолог, координатор по приобщаващо образование
2.	Индивидуална работа с ученици с повишен риск от отпадане чрез консултации, наставничество и проследяване на напредъка	2026/2027	Брой ученици, с които е проведена индивидуална работа	Не се изисква	Класни ръководители, училищен психолог

Оперативна цел 9.2. *Повишаване на мотивацията за участие в образователния процес и задържане на децата и учениците в училище*

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Организиране на допълнително обучение през ваканциите	м. юни 2027	Брой ученици, включени в допълнителното обучение	Не се изисква	Класни ръководители, педагогически специалисти
2.	Провеждане на дейности по кариерно ориентиране и консултиране	2026 - 2027	Брой консултирани ученици	Не се изисква	Класни ръководители, училищен психолог
3.	Анализ на причините за отпадане и предприетите мерки в края на всеки учебен срок	Февруари 2027 Юли 2027	Изготвен анализ	Не се изисква	директор, ЗДУД

VI. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Период на провеждане	Тема на квалификационната дейност	Форма на провеждане	Целева група	Обучител или обучителна организация, ръководител на квалификационната форма от педагогическите кадри	Брой академични часове
септември	Основни насоки	работна	всички	директор	2

	за организиране и провеждане на образователния процес през учебната година, планиране на дейността	среща	педагогически специалисти		
септември	Проучване на потребността от квалификация на педагогическите сп ециалисти	Анкета Проучване МО	всички педагогически специалисти	Директор, Председатели на МО	2
септември	Изграждане на позитивна училищна среда и прилагане на учене чрез игра за повишаване на мотивацията	Практикум	всички педагогически специалисти	Галина Георгиева	2
октомври	Изготвяне на личен план за развитие	самообразов ание	всички педагогически специалисти	Председател МО	2
октомври	Диференцирано обучение и позитивно поведение в класната стая: практически подходи при учениците със СОП	Практикум	всички педагогически специалисти	Валентин Първанов	4
ноември	Иновативни методи на обучение V-XII клас	Дискусия с практикум	всички педагогически специалисти	Мартин Динев	4
декември	Географията като средство за формиране на екологична култура и отговорно поведение на учениците	практикум	всички педагогически специалисти	Милен Минчев	4
януари	Превенция на ранното отпадане от училище – ролята на	практикум	всички педагогически специалисти	Евелина Желязкова	2

	учителя				
Февруари	Информационни и комуникационни технологии в образованието и работа в дигитална среда	Практикум	всички педагогически специалисти	Блага Торкова	2
Март	Социално-емоционално учене	Практикум	всички педагогически специалисти	Янка Желязкова	2
Април	Кибертормозът – агресията в интернет	Практикум с дискусия	всички педагогически специалисти	Лиляна Вълчева	4
Май	Бърнаут при педагозите и информация за превенцията му	Практикум	всички педагогически специалисти	Галина Йоргова	2

VII. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

Педагогическият съвет в училището:

1. приема стратегия за развитието на училището за следващите 5 години с приложен към нея план за действия и финансиране;
2. приема правилник за дейността на училището;
3. приема училищния учебен план;
4. приема формите на обучение;
5. приема годишния план за дейността на училището;
6. приема учебни планове за ИФО;
7. предлага на директора разкриване на занимания по интереси;
8. избира за учебната година спортните дейности от определените по чл. 92, ал. 1 от ЗПУО;
9. прави предложение на директора за награждаване на ученици и за налагане на съответните санкции в предвидените в ЗПУО случаи;
10. определя училищни символи, ритуали и други отличителни знаци;
11. участва със свои представители в създаването и приемането на Етичен кодекс на училищната общност;
12. запознава с бюджета на училището и с отчетите на неговото изпълнение;
13. периодично, най-малко 3 пъти през една учебна година, обсъжда нивото на усвояване на компетентност от учениците и прилага съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.
14. упражнява други правомощия, определени с нормативен акт.

ГРАФИК

м. септември 2026 г.

1. Откриване на учебната 2026/2027 година и обсъждане на организацията за нормалното протичане на образователния процес.
2. Приемане на Стратегията за развитие на Средно училище „Христо Ботев“ за периода 2023–2028 г. с приложенията към нея: Програмна система на

предучилищното образование като част от Стратегията за развитие на училището и План за действие и финансиране за учебната 2026/2027 г.

3. Приемане на Правилник за дейността на училището за учебната 2026/2027 година.

4. Приемане на училищните учебни планове за учебната 2026/2027 година.

5. Приемане на учебни планове за индивидуална форма на обучение.

6. Приемане на формите на обучение в училището.

7. Приемане на Годишния план за дейността на училището за учебната 2026/2027 година.

8. Разглеждане и обсъждане на Програма за наставничество на педагогическите специалисти за учебната 2026/2027 г.

9. Разглеждане и обсъждане на Система за проследяване на напредъка на учениците, застрашени от отпадане от образователната система, през учебната 2026/2027 г.

10. Разглеждане и обсъждане на План за дейностите за предотвратяване на отпадането от образователната система на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст

11. Участие на Педагогическия съвет чрез свои представители в създаването и приемането на Етичния кодекс на училищната общност.

12. Приемане на седмичния и дневния брой часове за групите за всяка от дейностите от целодневната организация на учебния ден и съчетаването им в седмичното разписание с учебните часове от училищния учебен план за учебната 2026/2027 година.

13. Приемане на Отчет за изпълнение на Стратегията за учебната 2025/2026 г.

14. Избор на спортни дейности от определените по чл. 92, ал. 1 от ЗПУО за учебната 2026/2027 година.

15. Обсъждане на организацията на заниманията по интереси и предлагане на занимания по интереси на директора.

16. Обсъждане на организацията на общата и допълнителната подкрепа за личностно развитие на учениците.

17. При необходимост – обсъждане на организацията на обучението на ученици, получаващи допълнителна подкрепа, и на дейностите на екипите за подкрепа за личностно развитие.

18. Обсъждане на график за провеждане на класни и контролни работи за I учебен срок.

19. Разглеждане на други педагогически въпроси, свързани с организацията и провеждането на образователно-възпитателния процес.

м. октомври 2026 г.

1. Запознаване с утвърдения Списък-образец № 1 за учебната 2026/2027 година.

2. Запознаване с Плана за осигуряване на нормален учебен процес през зимата.

3. Запознаване с плановете за дейността на постоянните комисии и методическите обединения.

4. Разглеждане на предложенията на класните ръководители за отпускане на стипендии на ученици.

5. Анализ на резултатите от входното ниво на учениците и обсъждане на установените дефицити в знанията, уменията и компетентностите.

6. Набелязване на мерки за обща подкрепа за преодоляване на установените дефицити и подобряване на образователните резултати.

7. Анализ на посещаемостта на учениците – информация за допуснатите отсъствия и предприетите мерки за ограничаване на безпричинните отсъствия.

8. Отчитане на дейностите по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици и обсъждане на необходимите последващи действия.

9. Обсъждане на актуални въпроси, свързани с подкрепата за личностно развитие на учениците, превенцията на отпадането и създаването на позитивна училищна среда.

10. Запознаване с отчета за изпълнение на бюджета.

11. Разни – разглеждане на текущи педагогически въпроси и предложения, постъпили за обсъждане от педагогическите специалисти.

м. ноември 2026 г.

1. Определяне на формата за провеждане на втори държавен зрелостен изпит по професията „Социален асистент“ – тест или писмена работа по изпитна тема, като част от изпита по теория на професията, съгласно приложимата нормативна уредба.

2. Разглеждане на предложенията за предоставяне на карти за пътуване на учениците и вземане на решение в рамките на правомощията на Педагогическия съвет.

3. Анализ на посещаемостта на учениците – информация за допуснатите отсъствия и предприетите мерки за преодоляване и ограничаване на отсъствията.

4. Отчитане на дейностите по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици, анализ на резултатите и набелязване на последващи действия.

5. Обсъждане на нивото на усвояване на компетентностите от учениците, анализ на резултатите и набелязване на съвместни мерки между педагогическите специалисти за подобряване на образователните резултати.

6. Разни – разглеждане на текущи педагогически въпроси и предложения, постъпили за обсъждане от педагогическите специалисти.

м. декември 2026 г.

1. Обсъждане на организацията и провеждането на коледни и новогодишни инициативи и празници в училището.

2. Обсъждане и планиране на благотворителни инициативи в училището.

3. Отчитане на дейностите по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици, подлежащи на задължително обучение, и обсъждане на предприетите мерки.

4. Обсъждане на работата с учениците със специални образователни потребности (СОП) и на ефективността на предоставяната допълнителна подкрепа за личностно развитие.

5. Обсъждане на държавния план-прием за учебната 2027/2028 година – относно броя на местата и вида на паралелките за прием в VIII клас, съобразно професионалната подготовка в училището..

6. Анализ на посещаемостта на учениците – информация за допуснатите отсъствия и предприетите мерки за преодоляване и ограничаване на отсъствията.

7. Разглеждане на предложенията за предоставяне на карти за пътуване на учениците.

8. Обсъждане и организация на участието на училището в отбелязването на 6 януари – поднасяне на венец пред паметника на Христо Ботев.

9. Разни – разглеждане на текущи педагогически въпроси и предложения, постъпили за обсъждане от педагогическите специалисти.

м. януари 2026 г.

1. Отчитане на изпълнението на дейностите по проекти „Успех за теб“, „Силен старт“ и „Модернизиране на професионалното образование и обучение“ и обсъждане на постигнатите резултати.

2. Отчитане на дейността на ръководителите на групи за занимания по интереси и анализ на участието и резултатите на учениците.

3. Професионално образование и обучение – обсъждане на дейностите за популяризиране на професионалното образование, включително сформиране на групи за представяне професия „Социални дейности“ от професионално направление „Социална работа и консултиране“ и подготовка на рекламни материали.

4. Отчитане на дейностите по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици и набелязване на последващи мерки.

5. Отчитане на резултатите от обучението и възпитателната работа през първия учебен срок и обсъждане на мерки за подобряване на образователните резултати през втория срок.

6. Обсъждане на подготовката за приключване на първия учебен срок и организацията на дейностите, свързани с приключването и отчитането на резултатите от обучението.

7. Обсъждане на организацията и подготовката за провеждане на национално външно оценяване (НВО) и държавни зрелостни изпити (ДЗИ) за учебната 2026/2027 година.

8. Анализ на посещаемостта на учениците – информация за допуснатите отсъствия и предприетите мерки за преодоляване и ограничаване на отсъствията.

9. Разглеждане на предложенията за предоставяне на карти за пътуване на учениците.

10. Запознаване с отчета за изпълнение на бюджета

11. Запознаване с бюджета на училището

12. Разни – разглеждане на текущи педагогически въпроси и предложения, постъпили за обсъждане от педагогическите специалисти.

м. февруари 2026 г.

1. Представяне и обсъждане на отчет за резултатите от учебно-възпитателната работа през I учебен срок и набелязване на мерки за подобряване на образователните резултати през II учебен срок.

2. Обсъждане на график за провеждане на класни и контролни работи през II учебен срок.

3. Разглеждане на предложенията на класните ръководители за отпускане на стипендии на ученици съгласно действащите нормативни изисквания и приетите в училището правила.

4. Обсъждане и определяне на организацията за провеждане на изпити за определяне на срочна оценка, когато е приложимо.

5. Обсъждане и определяне на организацията за провеждане на приравнителни изпити, когато е приложимо.

6. Отчитане на дейностите по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици и набелязване на последващи мерки.

7. Анализ на посещаемостта на учениците – информация за допуснатите отсъствия и предприетите мерки за преодоляване и ограничаване на отсъствията.

8. Разглеждане на предложенията за предоставяне на карти за пътуване на учениците.

9. Обсъждане и организация на училищни инициативи по повод Националния празник на Република България – 3 март.

10. Разни – разглеждане на текущи педагогически въпроси и предложения, постъпили за обсъждане от педагогическите специалисти.

м. март 2026 г.

1. Обсъждане на план-приема в I и V клас за учебната 2027/2028 година, съобразно нормативните изисквания и възможностите на училището.

2. Обсъждане на учебници и учебни комплекти за подготвителната група и I клас за учебната 2027/2028 година, съгласно утвърдените от министъра на образованието и науката заповеди и графици.

3. Отчитане на дейностите по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици и набелязване на последващи мерки.

4. Анализ на посещаемостта на учениците – информация за допуснатите отсъствия и предприетите мерки за преодоляване и ограничаване на отсъствията.

5. Разглеждане на предложенията за предоставяне на карти за пътуване на учениците.

6. Разни – разглеждане на текущи педагогически въпроси и предложения, постъпили за обсъждане от педагогическите специалисти.

м. април 2026 г.

1. Информация и обсъждане на подготовката на учениците за провеждане на национално външно оценяване (НВО) в IV клас – готовност и предприети мерки за успешно представяне.

2. Информация и обсъждане на подготовката на учениците за провеждане на национално външно оценяване (НВО) в VII клас – готовност и предприети мерки за успешно представяне.

3. Информация и обсъждане на подготовката на учениците от X клас за провеждане на национално външно оценяване (НВО) – готовност и предприети мерки за успешно представяне.

4. Обсъждане на организацията и готовността за провеждане на производствената практика на учениците от XII клас.

5. Отчитане на дейностите по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици и набелязване на последващи мерки.

6. Анализ на посещаемостта на учениците – информация за допуснатите отсъствия и предприетите мерки за преодоляване и ограничаване на отсъствията.

7. Разглеждане на предложенията за предоставяне на карти за пътуване на учениците.

8. Обсъждане и организация на училищни инициативи по повод Деня на Земята – 22 април.

9. Запознаване с отчета за изпълнение на бюджета.

10. Разни – разглеждане на текущи педагогически въпроси и предложения, постъпили за обсъждане от педагогическите специалисти.

м. май 2026 г.

1. Обсъждане на организацията за приключване на производствената практика на учениците от XII клас и отчитане на резултатите от проведената практика.

2. Обсъждане на приключването на обучението на учениците от XII клас и допускането им до държавни зрелостни изпити (ДЗИ) съгласно действащите нормативни изисквания.

3. Обсъждане на предложения за награждаване на учители и ученици по повод 24 май – Деня на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност.

4. Обсъждане и организация на участието на училището в шествието по повод 24 май.

5. Обсъждане на подготовката и организацията за провеждане на държавните зрелостни изпити (ДЗИ).

6. Анализ на посещаемостта на учениците – информация за допуснатите отсъствия и предприетите мерки за преодоляване и ограничаване на отсъствията.

7. Обсъждане и организация на училищни инициативи по повод 2 юни – Ден на Ботев и на загиналите за свободата и независимостта на България.

8. Разни – разглеждане на текущи педагогически въпроси и предложения, постъпили за обсъждане от педагогическите специалисти.

м. юни 2026 г.

1. Информация и обсъждане на организацията и провеждането на националното външно оценяване (НВО) и създаването на необходимата организация за нормалното му протичане.

2. Обсъждане и отчитане на резултатите от приключването на учебната година за учениците от IV, V и VI клас.

3. Обсъждане и отчитане на резултатите от приключването на учебната година за учениците от VII, VIII, IX и X клас.

4. Обсъждане на организацията и подготовката за провеждане на производствената практика на учениците от X и XI клас.

5. Анализ на резултатите от учебно-възпитателната работа за учебната 2026/2027 година и обсъждане на мерки и препоръки за подобряване на образователните резултати през следващата учебна година.

6. Обсъждане на изпълнението на Годишния план за дейността на училището за учебната 2026/2027 година.

7. Обсъждане на нивото на усвояване на компетентностите от учениците, анализ на постигнатите резултати и ефективността на предприетите мерки за тяхното подобряване.

8. Разни – разглеждане на текущи педагогически въпроси и предложения, постъпили за обсъждане от педагогическите специалисти.

м. юли 2026 г.

1. Запознаване с отчета за изпълнение на бюджета.

2. Отчет и анализ на резултатите от учебно-възпитателната работа през учебната 2026/2027 година, включително анализ на резултатите от националното външно оценяване (НВО).

3. Отчет за изпълнението на Годишния план за дейността на училището за учебната 2026/2027 година и анализ на постигнатите резултати.

4. Отчитане на дейността на постоянните комисии и методическите обединения за учебната 2026/2027 година.

5. Анализ на изпълнението на предприетите мерки за подобряване на образователните резултати, подкрепата за личностно развитие и превенцията на отпадането на ученици.

6. Обсъждане на основните задачи и приоритети за подготовка на новата учебна 2027/2028 година.

7. Обсъждане на предложения за подобряване на организацията и качеството на образователния процес през учебната 2027/2028 година.

8. Разни – разглеждане на текущи педагогически и организационни въпроси.

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, ДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение, сдружения и НПО и др.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

§ 1. Годишният план за дейността на Средно училище „Христо Ботев“, гр. Стара Загора за учебната 2026/2027 година е разработен в съответствие с разпоредбата на чл. 263, ал. 1, т. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§ 2. Годишният план за дейността на Средно училище „Христо Ботев“, гр. Стара Загора е приет с Протокол № 12/10.09.2026 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърден със Заповед № 888/11.09.2026 г. на директора.

§ 3. Копие от Годишният план за дейността на Средно училище „Христо Ботев“, гр. Стара Загора за учебната 2026/2027 година е оставено на видно място в училището.

§ 4. Годишният план за дейността на Средно училище „Христо Ботев“, гр. Стара Загора за учебната 2026/2027 година е публикуван на интернет страницата на училището след утвърждаването му със заповед на директора.

§ 5. Годишният план за дейността на Средно училище „Христо Ботев“, гр. Стара Загора за учебната 2026/2027 година може да бъде актуализиран при условията и по реда, по който е приет.