

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ"
6000, град Стара Загора, община Стара Загора, област Стара Загора
ул. „Майор Кавалджиев" № 168, тел./факс 042/622743, тел. 042/627652
email: info-2400174@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ: .....
Александър Буров

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В Средно училище „Христо Ботев" УЧЕБНА 2026/2027 ГОДИНА

Годишният план за квалификация е част/приложение към Годишния план за дейността на училището за уч. 2026/2027 г., приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 12/10.09.2026 г.) и е утвърден със заповед № 888/11.09.2026 г. на директора на училището.

I. Анализ на състоянието на квалификационната дейност през учебната 2025/2026 г.

1. В Средно училище „Христо Ботев" работят 30 педагогически специалисти, заемащи длъжности, както следва:

Длъжност	Директор	ЗДУД	Психолог	Логопед	РКК	Ресурсни учител	Старши учител	Учител
Брой	1	2	1	1	1	2	10	12

2. Носители на ПКС са 18 от тях, разпределени както следва:

ПКС	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС
Брой педагогически специалисти	0	3	5	5	5

3. През предходната учебна година педагогическите специалисти са участвали във форми на квалификация в следните тематични направления:

- Безопасност на движението по пътищата.
- Деца и ученици с хиперактивност и дефицит на внимание.
- „Диагностициране на индивидуалните особености на учениците. Индивидуализация и диференциация на учебния процес".
- Промени в ПОО и споделяне на добри практики при реализиране на дейностите по план приема и по проект BG05SFPR001-3.001-0001 "Модернизиране на професионалното образование и обучение.
- „Специфични умения на работа за членове на комисии по БДП в училище и детската градина"
- Методическа работа и използване на изкуствен интелект в образованието.
- Взаимодействие с родители, които да създават система за взаимна работа за повишаване на мотивацията и резултатите на учениците.
- Социално-емоционално учене за изграждане на добродетели.
- Иновативни форми и методи в процеса на обучението.
- Договаряне на трудови, социални и осигурителни права.
- Мотивиране на учениците за учене.
- Работа с деца и ученици с обучителни трудности (дислексия, дисграфия, дискалкулия) - методи и техники за подкрепа.
- Използване на AI решения за оценяване, повишаване на качеството и резултатите от обучението.
- Превенция на агресията и социално неприемливо поведение в училище
- „Обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учителите" -
- Обучения за усвояване на знания и формиране на компетентности, свързани с Хартата на основните права на Европейския съюз по проект BG05SFPR001-1.008-0023-C01 „Заедно за децата на община Стара Загора".
- Специфики при преподаването на БДП в детската градина и училище
- Разпознаване и работа с деца и ученици в риск от отпадане от училище
- Методическа работа, свързана с предметните области, включително и за професионална подготовка
- Използването на AI Изкуствен интелект за персонализирано обучение: Нови хоризонти за ученето и преподаването

4. За финансиране участието във форми на квалификация на различни нива за уч. 2025/2026 г. са предвидени средства в размер на 1.2% от Фонд работна заплата на педагогическите специалисти и са изразходвани 10 420 €.

5. Силните страни на проведените форми за квалификация са:

- обогатяване и преосмисляне на методиката на обучение, възпитание и социализация;
- споделяне на добри практики при квалификации и тяхното осъвременяване чрез нови идеи и форми на реализация;
- създаване на екипи, мислещи и действащи позитивно;
- експериментиране с нови идеи;
- създаване на нови контакти.

6. Затруднения при организиране участието на педагогическите специалисти в извънучилищни квалификационни форми са срещани поради провеждането им

по време на учебни занятия, което е свързано с отсъствия на учители и осигуряване на заместване.

Поради добре подбрани и планирани теми и форми за квалификация не се констатират слаби страни.

7. С участието на педагогическите специалисти в институционални и извънучилищни квалификационни форми се постигна:

- осъвременяване на знанията по предметната област на учителите;
- познаване и прилагане на съвременни методи на обучение, оценяване и възпитание;
- професионална подкрепа и адаптиране на младите специалисти.

8. В резултат от повишените професионални компетентности на учителите се констатира:

- подобряване на ефективността на образователния процес и учебните резултати на учениците;
- създаване на благоприятна и позитивна образователна среда в училището.

II. Цел

Усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.

Създаване и реализиране на изследователска, изпреварваща и дългосрочна квалификация за подсигуряване на образователната институция с развит човешки ресурс, материална база и резултатна образователна работа с учениците.

III. Задачи

1. Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност.

2. Осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на учениците.

3. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие.

4. Създаване на условия за превръщане на училището в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики;

IV. Очаквани резултати

1. Ефективно използване на съвременни информационни източници и технологии за повишаване качеството на образованието и въвеждане на иновации в образователния процес.

2. Подобряване ефективността на учебния час, успешно усвояване на учебното съдържание, повишаване мотивацията на учениците и стимулиране на личностната им изява, овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.

3. Разнообразяване на формите за проверка и оценка на знанията, уменията и компетенциите на учениците за интерпретиране и прилагане на учебното съдържание чрез практическа дейност.

4. Формиране на професионални умения у младшите учители и успешна адаптация в училищна среда на новоназначените педагогически специалисти.

V. Календарен план на квалификационните дейности

1. Вътрешноинституционална квалификационна дейност

Период на провеждане	Тема на квалификационната дейност	Форма на провеждане	Целева група	Обучител или обучителна организация, ръководител на квалификационната форма от педагогическите кадри	Брой академични часове
септември	Основни насоки за организиране и провеждане на образователния процес през учебната година, планиране на дейността	работна среща	всички педагогически специалисти	директор	2
септември	Проучване на потребността от квалификация на педагогическите сп ециалисти	Анкета Проучване МО	всичики педагогически специалисти	Директор, Председатели на МО	2
септември	Изграждане на позитивна училищна среда и прилагане на учене чрез игра за повишаване на мотивацията	Практикум	всички педагогически специалисти	Галина Георгиева	2
октомври	Изготвяне на личен план за развитие	самообразование	всички педагогически специалисти	Председател МО	2
октомври	Диференцирано обучение и позитивно поведение в класната стая: практически подходи при учениците със СОП	Практикум	всички педагогически специалисти	Валентин Първанов	4
ноември	Иновативни методи на	Дискусия с практикум	всички педагогически	Мартин Динев	4

	обучение V-XII клас		специалисти		
декември	Географията като средство за формиране на екологична култура и отговорно поведение на учениците	практикум	всички педагогически специалисти	Милен Минчев	4
януари	Превенция на ранното отпадане от училище – ролята на учителя	практикум	всички педагогически специалисти	Евелина Желязкова	2
Февруари	Информационни и комуникационни технологии в образованието и работа в дигитална среда	Практикум	всички педагогически специалисти	Блага Торкова	2
Март	Социално-емоционално учене	Практикум	всички педагогически специалисти	Янка Желязкова	2
Април	Кибертормозът – агресията в интернет	Практикум с дискусия	всички педагогически специалисти	Лиляна Вълчева	4
Май	Бърнаута при педагозите и информация за превенцията му	Практикум	всички педагогически специалисти	Галина Йоргова	2

2. Извънинституционална квалификационна дейност

Период на провеждане	**Тема на квалификационна дейност**	**Форма на провеждане**	**Целева група**	**Обучител или обучителна организация, ръководител на квалификационната форма от педагогическите кадри**	**Отговарящ за провеждането**

По график	Обучения по различни учебни дисциплини по плана на РУО и други обучаващи институции	Курс, обучение	Педагогически специалисти	Обучителна организация	Директор, обучаващи институции
2026/2027	Включване на учителя в подготвителната група в обучение за извършване на оценка на риска от обучителни затруднения при децата	Обучение	Учител ПГ	Държавния логопедичен център и на регионалните центрове за подкрепа на процеса на приобщаващото образование	Директор, обучаващи институции

VI. Мониторинг и контрол на училищно ниво

Анализ и оценка на ефективността на проведените квалификационни форми и дейности ще се извършва въз основа на следните критерии:

- Критерии и индикатори за качествена оценка:
  - степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията;
  - приложимост на наученото;
  - влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците;
  - влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището;
  - реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението;
  - промените в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.
- Критерии и индикатори за количествена оценка:
  - брой участия в обучения;
  - видове квалификационни дейности – извънучилищни (регионални, национални и международни), институционални, по национални и европейски програми, самообразование.

Изпълнението на плана и проведените квалификационни дейности ще се организират и контролират от екип в състав: директор, заместник директор, счетоводител.

В частта извънинституционална квалификация дейността се контролира от директора, а в частта вътрешноинституционална квалификация – от заместник директора и старшите учители съгласно областите им на действие. Финансирането на дейността се контролира от счетоводителя.

Документите, удостоверяващи участието на лицата във форма на квалификация (удостоверения, сертификати и др.) се представят своевременно в училището и съставляват част от портфолиото на всеки от педагогическите специалисти.

VII. Портфолио на реализирана вътрешноинституционална квалификация

Документацията на всяка проведена вътрешна квалификационна форма включва:

- Пакет на проведената вътрешна квалификационна форма:
  - покана/съобщение/уведомление до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане;
  - присъствен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма; списъкът съдържа и задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата;
  - ксерокопие на работните материали от квалификацията на хартиен носител, а при желание и на електронен носител;
  - финансова справка в свободен формат при изразходени средства за проведената форма – за размножаване на обучителните материали на хартиен носител и/или CD, флумастери, флипчарт и други административни разходи;
  - брой участници.
- Карта за отчитане на вътрешноинстуционална квалификация за учебната 2026/2027 г., в която се описва:
  - тема на квалификационната форма/наименование на програмата за обучение;
  - организационна форма на предлаганата квалификация;
  - дата на провеждане;
  - място на провеждане;
  - време на провеждане в астрономически часове и минути;
  - работни материали;
  - място, където се съхранява пакета документация от проведената квалификация;
  - ръководител/отговорник за провеждането на квалификационната форма.

Документацията се съхранява в папка и/или класьор за вътрешната квалификация за всяка отделна учебна година.

I. Финансово осигуряване

1. Годишните средства за квалификафия се определят в размер на не по-малко от 1,2 на сто от годишните средства за работна заплата на

педагогическия персонал и се предоставят за включването на педагогическите специалисти в квалификационни курсове, предварително съгласувани със социалните партньори, обсъждани на педагогически съвет и утвърдени от директора.

2. 50 на сто от средствата, формирани по т. 1 са планирани за вътрешноинституционална и междуинституционална квалификация.
3. Самофинансиране на индивидуална квалификация.

За сметка на целевите средства по утвърдения бюджет на училището за 2026/2027 г. – 6353 € .

Планът е отворен и подлежи на актуализация във връзка с променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.